

المؤشر الأول

(نشر اللوائح والأنظمة والسياسات المعتمدة وإتاحتها للمستهدفين منها)

المجال: اللوائح والأنظمة (الوزن ٢٧%)

بطاقة الممارسة رقم ١	المجال	اللوائح والأنظمة	المؤشر رقم ١	نشر اللوائح والأنظمة والسياسات المعتمدة وإتاحتها للمستهدفين منها.
تنشر الجمعية لائحها الأساسية المعتمدة في موقعها الإلكتروني.				
آليات مقترحة لتحقيق الممارسة وشواهدا				
الأنشطة				١. تصميم اللائحة الأساسية لتتناسب مع الهوية البصرية للجمعية. ٢. نشر اللائحة في الموقع الإلكتروني للجمعية ووضعها في مكان يسهل للمتصفح الوصول إليها.
الأدوات والأدلة والنماذج			-	
الشواهد المتوقعة				١. اللائحة الأساسية المعتمدة المنشورة على موقع الجمعية الإلكتروني.

بطاقة تقييم الممارسة رقم ١								
٢٧%	وزن المؤشر رقم ١	٦	درجة الممارسة	آلية التحقق	آلية التقييم	الدرجة	السؤال	م
صفر	لم يتم نشر اللائحة.	لا	١- وجود اللائحة الأساسية للجمعية.	مكتبي	٦	هل نشرت الجمعية لائحتها الأساسية المعتمدة في موقعها الإلكتروني؟	١	
١٠٠%	تم نشر اللائحة.	نعم						
صفر	لا يسهل الوصول إلى اللائحة.	لا	٢- موقع اللائحة الأساسية للجمعية.	مكتبي	٦	هل يستطيع المتصفحون الوصول إلى اللائحة بيسر وسهولة.	٢	
١٠٠%	يسهل الوصول إلى اللائحة.	نعم						

بطاقة الممارسة رقم ٢	المجال	اللوائح والأنظمة	المؤشر رقم ١	نشر اللوائح والأنظمة والسياسات المعتمدة وإتاحتها للمستهدفين منها.
تنشر الجمعية لوائحها وسياساتها المعتمدة على موقعها الإلكتروني ومنصاتها المختلفة وتتأكد من قدرة المستهدفين من الوصول إليها ومنها:				
١- سياسة جمع التبرعات.	٢- سياسة تنظيم العلاقة مع المستفيدين وتقديم الخدمات.	٣- آلية إدارة المتطوعين	٤- سياسة تعارض المصالح.	٥- سياسة الإبلاغ عن المخالفات وحماية مقدمي البلاغات.
				٦- سياسة خصوصية البيانات.
				٧- سياسة الاحتفاظ بالوثائق وإتلافها.
البيات مقترحة لتحقيق الممارسة وشواهدا				
الأنشطة				١. تشكيل لجنة مؤقتة لحصر السياسات الموجودة وغير الموجودة ووضع خطة التطوير والبناء.
				٢. عقد ورش عمل مكثفة يشارك فيها عينة من المستهدفين من كل سياسة لمراجعة السياسات ووضع التوصيات.
				٣. عقد ورش عمل لمجلس الإدارة لمراجعة التوصيات وإقرار السياسات.
				٤. تصميم السياسات بطريقة يسهل على المستهدفين قراءتها وفهمها.
				٥. عقد اللقاءات التعريفية مع المستهدفين من السياسات لشرحها وتوضيحها.
				٦. نشر السياسات على موقع الجمعية الإلكتروني الرسمي.
الأدوات والأدلة والنماذج				- نموذج مراجعة السياسات ورفع المقترحات.
الشواهد المتوقعة				١. سياسة جمع التبرعات المنشورة على موقع الجمعية الإلكتروني.
				٢. سياسة تنظيم العلاقة مع المستفيدين وتقديم الخدمات المنشورة على موقع الجمعية الإلكتروني.
				٣. آلية إدارة المتطوعين المنشورة على موقع الجمعية الإلكتروني.
				٤. سياسة تعارض المصالح المنشورة على موقع الجمعية الإلكتروني.
				٥. سياسة الإبلاغ عن المخالفات وحماية مقدمي البلاغات المنشورة على موقع الجمعية الإلكتروني.
				٦. سياسة خصوصية البيانات المنشورة على موقع الجمعية الإلكتروني.
				٧. سياسة الاحتفاظ بالوثائق وإتلافها المنشورة على موقع الجمعية الإلكتروني.

بطاقة تقييم الممارسة رقم ٢		درجة الممارسة	٢١	وزن المؤشر رقم ١	٢٧%		
م	السؤال	الدرجة	آلية التقييم	آلية التحقق	الحالة	النسبة	
١	هل تم نشر سياسة جمع التبرعات على موقع الجمعية الإلكتروني؟	٢	مكتبي	١- محتوى سياسة جمع التبرعات المنشورة على موقع الجمعية الإلكتروني.	لا	لم يتم نشر السياسة.	صفر
					نعم	تم نشر السياسة بشكل جزئي.	%٥٠
						تم نشر السياسة بشكل متكامل.	%١٠٠
٢	هل هي متاحة للجميع بشكل عام وللعلماء بشكل خاص ويمكن الوصول إليها بسهولة؟	١	ميداني	١- موقع سياسة جمع التبرعات المنشورة على موقع الجمعية الإلكتروني. ٢- محتوى إجابات المعنيين.	لا	ليست متاحة ولا يمكن الوصول إليها.	صفر
					نعم	متاحة ويمكن الوصول إليها بشكل جزئي.	%٥٠
						متاحة ويمكن الوصول إليها بشكل متكامل.	%١٠٠
٣	هل تم نشر سياسة تنظيم العلاقة مع المستفيدين وتقديم الخدمات على موقع الجمعية الإلكتروني؟	٢	مكتبي	١- محتوى سياسة تنظيم العلاقة مع المستفيدين وتقديم الخدمات المنشورة على موقع الجمعية الإلكتروني.	لا	لم يتم نشر السياسة.	صفر
					نعم	تم نشر السياسة بشكل جزئي.	%٥٠
						تم نشر السياسة بشكل متكامل.	%١٠٠
٤	هل هي متاحة للجميع بشكل عام وللمستفيدين بشكل خاص ويمكن الوصول إليها بسهولة؟	١	ميداني	١- موقع سياسة تنظيم العلاقة مع المستفيدين وتقديم الخدمات المنشورة على موقع الجمعية الإلكتروني. ٢- محتوى إجابات المعنيين.	لا	ليست متاحة ولا يمكن الوصول إليها.	صفر
					نعم	متاحة ويمكن الوصول إليها بشكل جزئي.	%٥٠
						متاحة ويمكن الوصول إليها بشكل متكامل.	%١٠٠
٥	هل تم نشر آلية إدارة المتطوعين على موقع الجمعية الإلكتروني؟	٢	ميداني	١- محتوى آلية إدارة المتطوعين المنشورة.	لا	لم يتم نشر الآلية.	صفر
					نعم	تم نشر الآلية بشكل جزئي.	%٥٠
						تم نشر الآلية بشكل متكامل.	%١٠٠

م	السؤال	الدرجة	آلية التقييم	آلية التحقق	الحالة	النسبة	
٦	هل هي متاحة للجميع بشكل عام وللعاملين والمتطوعين بشكل خاص ويمكن الوصول إليها بسهولة؟	١	ميداني	١- موقع آلية إدارة المتطوعين المنشورة. ٢- محتوى إجابات العاملين.	لا	ليست متاحة ولا يمكن الوصول إليها.	
					نعم	متاحة ويمكن الوصول إليها بشكل جزئي.	٥٠%
						متاحة ويمكن الوصول إليها بشكل متكامل.	١٠٠%
٧	هل تم نشر سياسة تعارض المصالح المعتمدة في الجمعية على موقع الجمعية الإلكتروني؟	٢	ميداني	١- محتوى سياسة تعارض المصالح المنشورة على موقع الجمعية الإلكتروني.	لا	لم يتم نشر السياسة.	
					نعم	تم نشر السياسة بشكل جزئي.	٥٠%
						تم نشر السياسة بشكل متكامل.	١٠٠%
٨	هل هي متاحة للجميع بشكل عام وللعاملين وأعضاء الجمعية العمومية ومجلس الإدارة بشكل خاص ويمكن الوصول إليها بسهولة؟	١	ميداني	١- موقع سياسة تعارض المصالح المنشورة على موقع الجمعية الإلكتروني. ٢- محتوى إجابات العاملين.	لا	ليست متاحة ولا يمكن الوصول إليها.	
					نعم	متاحة ويمكن الوصول إليها بشكل جزئي.	٥٠%
						متاحة ويمكن الوصول إليها بشكل متكامل.	١٠٠%
٩	هل تم نشر سياسة الإبلاغ عن المخالفات وحماية مقدمي البلاغات المعتمدة على موقع الجمعية الإلكتروني؟	٢	مكتبي	١- محتوى سياسة الإبلاغ عن المخالفات وحماية مقدمي البلاغات المنشورة على موقع الجمعية الإلكتروني.	لا	لم يتم نشر السياسة.	
					نعم	تم نشر السياسة بشكل جزئي.	٥٠%
						تم نشر السياسة بشكل متكامل.	١٠٠%
					لا	ليست متاحة ولا يمكن الوصول إليها.	

م	السؤال	الدرجة	آلية التقييم	آلية التحقق	الحالة	النسبة	
١١	هل تم نشر سياسة خصوصية البيانات على موقع الجمعية الإلكتروني؟	٢	مكتبي	١- محتوى سياسة خصوصية البيانات المنشورة على موقع الجمعية الإلكتروني.	لا	لم يتم نشر السياسة.	
					نعم	تم نشر السياسة بشكل جزئي.	٥٠%
						تم نشر السياسة بشكل متكامل.	١٠٠%
١٢	هل هي متاحة للجميع بشكل عام وللعلماء والمستفيدين بشكل خاص ويمكن الوصول إليها بسهولة؟	١	ميداني	١- موقع سياسة خصوصية البيانات المنشورة على موقع الجمعية الإلكتروني. ٢- محتوى إجابات العاملين.	لا	ليست متاحة ولا يمكن الوصول إليها.	
					نعم	متاحة ويمكن الوصول إليها بشكل جزئي.	٥٠%
						متاحة ويمكن الوصول إليها بشكل متكامل.	١٠٠%
١٣	هل تم نشر سياسة الاحتفاظ بالوثائق وإتلافها على موقع الجمعية الإلكتروني؟	٢	ميداني	١- محتوى سياسة الاحتفاظ بالوثائق وإتلافها المنشورة على موقع الجمعية الإلكتروني.	لا	لم يتم نشر السياسة.	
					نعم	تم نشر السياسة بشكل جزئي.	٥٠%
						تم نشر السياسة بشكل متكامل.	١٠٠%
١٤	هل هي متاحة للجميع بشكل عام وللعاملين بشكل خاص ويمكن الوصول إليها بسهولة؟	١	مكتبي	١- موقع سياسة الاحتفاظ بالوثائق وإتلافها المنشورة على موقع الجمعية الإلكتروني. ٢- محتوى إجابات العاملين.	لا	ليست متاحة ولا يمكن الوصول إليها.	
					نعم	متاحة ويمكن الوصول إليها بشكل جزئي.	٥٠%
						متاحة ويمكن الوصول إليها بشكل متكامل.	١٠٠%

المؤشر الثاني

(الإفصاح عن بيانات القائمين على شؤون الجمعية)

المجال: بيانات القائمين على الجمعية (الوزن ١٦%)

بطاقة الممارسة رقم ٣	المجال	بيانات القائمين على الجمعية.	المؤشر رقم ٢	الإفصاح عن بيانات القائمين على شؤون الجمعية.
<p>تفصح الجمعية في موقعها الإلكتروني عن بيانات الجمعية العمومية ومنها:</p> <p>١- أسماء أعضاء الجمعية العمومية ونوع عضويتهم.</p> <p>٢- محاضرات اجتماعات الجمعية العمومية.</p>				
آليات مقترحة لتحقيق الممارسة وشواهدهما				
الأنشطة				<p>١. تحديث سجل الجمعية العمومية.</p> <p>٢. تصميم نموذج لمحاضرات اجتماعات الجمعية العمومية ومحاضر فرز الأصوات.</p> <p>٣. توثيق اجتماعات الجمعية العمومية.</p> <p>٤. نشر المحاضر على موقع الجمعية الإلكتروني.</p>
الأدوات والأدلة والنماذج				<p>١. نموذج محاضر اجتماع الجمعية العمومية.</p>
الشواهد المتوقعة				<p>١. قائمة بأسماء أعضاء الجمعية العمومية المنشورة على الموقع الإلكتروني للجمعية.</p> <p>٢. محاضرات اجتماعات الجمعية العمومية المنشورة على الموقع الإلكتروني للجمعية.</p>

بطاقة تقييم الممارسة رقم ٣						
م	السؤال	الدرجة	آلية التقييم	آلية التحقق	الحالة	النسبة
١	هل تم الإفصاح عن أسماء أعضاء الجمعية العمومية في الموقع الإلكتروني؟	٢	مكتبي	١- موقع قائمة بأسماء أعضاء الجمعية العمومية المنشورة على الموقع الإلكتروني للجمعية.	لا	لم يتم الإفصاح عن الأسماء على الموقع الإلكتروني.
					نعم	تم الإفصاح بشكل جزئي.
						تم الإفصاح بشكل متكامل.
٢	هل تم الإفصاح عن محاضر اجتماعات الجمعية العمومية في موقع الجمعية الإلكتروني؟	١	مكتبي	١- موقع محاضر اجتماعات الجمعية العمومية ومحاضر فرز الأصوات المنشورة على الموقع الإلكتروني للجمعية.	لا	لم يتم الإفصاح عن محاضر اجتماعات الجمعية العمومية ولا عن محاضر فرز الأصوات على الموقع الإلكتروني.
					نعم	تم الإفصاح بشكل جزئي.
						تم الإفصاح بشكل متكامل.

بطاقة الممارسة رقم ٤	المجال	بيانات القائمين على الجمعية.	المؤشر رقم ٢	الإفصاح عن بيانات القائمين على شؤون الجمعية.
				<p>تفصح الجمعية في موقعها الإلكتروني عن :</p> <ol style="list-style-type: none"> ١. أسماء أعضاء مجلس الإدارة ومدة دورة المجلس والمدة المتاحة للأعضاء. ٢. أسماء اللجان الدائمة وأعضائها واختصاصاتها. ٣. أسماء المجالس الإشرافية وأعضائها واختصاصاتها. <p>كما تفصح الجمعية في النموذج الشامل عن:</p> <ol style="list-style-type: none"> ١. العلاقات العائلية أو التجارية بين أعضاء المجلس والقياديين التنفيذيين أو الموظفين في الجمعية. ٢. تعاقدات الجمعية مع شركة لعضو مجلس إدارة أو أحد من أقاربه من الدرجة الأولى.
				<p>آليات مقترحة لتحقيق الممارسة وشواهدا</p>
	الأنشطة			<ol style="list-style-type: none"> ١. تحديث أسماء أعضاء المجلس ومدة دورة المجلس والمدة المتاحة للأعضاء ونشرها على الموقع الإلكتروني. ٢. حصر اللجان الدائمة - إن وُجدت - واختصاصاتها مع أسماء أعضائها وبياناتهم ونشرها على الموقع الإلكتروني. ٣. حصر بيانات المجالس الإشرافية في الفروع - إن وُجدت - واختصاصاتها وأسماء أعضائها ونشرها على الموقع الإلكتروني. ٤. حصر العلاقات العائلية والتجارية بين أعضاء المجلس والقياديين التنفيذيين والموظفين في الجمعية ورفعها على النموذج الشامل ٥. حصر تعاقدات الجمعية مع شركة لعضو مجلس إدارة أو أحد من أقاربه من الدرجة الأولى ورفعها على النموذج الشامل.
	الأدوات والأدلة والنماذج			-
	الشواهد المتوقعة			<ol style="list-style-type: none"> ١. قائمة أسماء أعضاء المجلس الرئيسية ومدة دورة المجلس والأعضاء المنشورة على الموقع الإلكتروني. ٢. قائمة باللجان الدائمة - إن وُجدت - واختصاصاتها مع أسماء أعضائها ونشرها على الموقع الإلكتروني. ٣. قائمة ببيانات المجالس الإشرافية - إن وُجدت - واختصاصاتها وأسماء أعضائها ونشرها على الموقع الإلكتروني. ٤. قائمة العلاقات العائلية والتجارية بين أعضاء المجلس والقياديين التنفيذيين والموظفين في الجمعية المنشورة على الموقع الإلكتروني ٥. قائمة تعاقدات الجمعية مع شركة لعضو مجلس إدارة أو أحد من أقاربه من الدرجة الأولى ونشرها على النموذج الشامل.

بطاقة تقييم الممارسة رقم ٤							
م	السؤال	الدرجة	آلية التقييم	آلية التحقق	درجة الممارسة	وزن المؤشر رقم ٢	
النسبة	الحالة				٧	%١٦	
١	هل تم الإفصاح عن أسماء أعضاء مجلس الإدارة ومدة دورة المجلس والمدة المتاحة للأعضاء في الموقع الإلكتروني؟	٢	مكتبي	١- موقع قائمة أسماء أعضاء مجلس الإدارة ومدة دورة المجلس والمدة المتاحة للأعضاء المنشورة على الموقع الإلكتروني للجمعية.	لا	لم يتم الإفصاح عن ذلك. تم الإفصاح بشكل جزئي. تم الإفصاح بشكل متكامل.	صفر %٥٠ %١٠٠
٢	هل تم الإفصاح عن وجود علاقة عائلية أو تجارية بين أحد من أعضاء مجلس الإدارة أو المديرين أو الموظفين القياديين مع عضو مجلس إدارة أو مدير أو موظف قيادي آخر في الجمعية؟	٢	مكتبي	١- محتوى قائمة العلاقات العائلية والتجارية بين أعضاء المجلس والقياديين التنفيذيين والموظفين في الجمعية في النموذج الشامل	لا	لم يتم الإفصاح عن ذلك. تم الإفصاح بشكل جزئي. تم الإفصاح بشكل متكامل.	صفر %٥٠ %١٠٠
٣	هل تم الإفصاح عن تعاقدات الجمعية مع شركة لعضو مجلس إدارة أو أحد من أقاربه من الدرجة الأولى؟	١	مكتبي	١- محتوى قائمة العلاقات العائلية والتجارية بين أعضاء المجلس والقياديين التنفيذيين والموظفين في الجمعية في النموذج الشامل.	لا	لم يتم الإفصاح عن ذلك. تم الإفصاح بشكل جزئي. تم الإفصاح بشكل متكامل.	صفر %٥٠ %١٠٠
٥	هل توجد لجان دائمة في الجمعية؟	١	مكتبي	١- وجود قائمة أسماء اللجان الدائمة. ٢- محتوى إجابات العاملين.	لا	لا توجد لجان دائمة. يتم الانتقال إلى السؤال التالي	%١٠٠

م	السؤال	الدرجة	آلية التقييم	آلية التحقق	الحالة	النسبة	
٦	هل تم الإفصاح عن أسماء اللجان الدائمة واختصاصاتها مع أسماء أعضائها؟		مكتبي	١- موقع قائمة أسماء اللجان الدائمة المنشورة على الموقع الإلكتروني للجمعية.	لا	لم يتم الإفصاح عن ذلك.	
					نعم	تم الإفصاح بشكل جزئي.	٥٠%
						تم الإفصاح بشكل متكامل.	١٠٠%
٧	هل توجد مجالس إشرافية في الجمعية؟	١	مكتبي+ ميداني	١- وجود قائمة ببيانات المجالس الإشرافية واختصاصاتها وأسماء أعضائها المنشورة على الموقع الإلكتروني للجمعية.	لا	لا توجد مجالس إشرافية.	
					نعم	يتم الانتقال إلى السؤال التالي	١٠٠%
٨	هل تم الإفصاح عن أسماء المجالس الإشرافية واختصاصاتها وأسماء أعضائها؟	١	مكتبي+ ميداني	١- موقع قائمة ببيانات المجالس الإشرافية واختصاصاتها وأسماء أعضائها المنشورة على الموقع الإلكتروني للجمعية.	لا	لم يتم الإفصاح عن ذلك.	
					نعم	تم الإفصاح بشكل جزئي.	٥٠%
						تم الإفصاح بشكل متكامل.	١٠٠%

بطاقة الممارسة رقم ٥	المجال	بيانات القائمين على الجمعية.	المؤشر رقم ٢	الإفصاح عن بيانات القائمين على شؤون الجمعية.
<p>تفصح الجمعية في موقعها الإلكتروني عن بيانات الموظفين القياديين في الجمعية ومهم:</p> <p>١. اسم المدير التنفيذي وبيانات التواصل معه.</p> <p>٢. أسماء مديري الفروع والمكاتب وبيانات التواصل معهم.</p> <p>٣. أسماء نواب المديرين ومديري الإدارات العامة ومن في حكمهم وبيانات التواصل معهم.</p>				
آليات مقترحة لتحقيق الممارسة وشواهدا				
الأنشطة		١. حصر الموظفين الرئيسيين والقياديين وتحديث بياناتهم الرئيسية ومسؤولياتهم وصلاحياتهم.		٢. نشر بيانات الموظفين الرئيسيين والقياديين المحدثة في الموقع الإلكتروني للجمعية.
الأدوات والأدلة والنماذج	-			
الشواهد المتوقعة		١. اسم المدير التنفيذي وبيانات التواصل معه المنشور على الموقع الإلكتروني للجمعية.		٢. أسماء مديري الفروع والمكاتب وبيانات التواصل معهم المنشورة على الموقع الإلكتروني للجمعية.
		٣. أسماء نواب المديرين ومديري الإدارات العامة ومن في حكمهم وبيانات التواصل معهم المنشورة على الموقع الإلكتروني للجمعية.		

بطاقة تقييم الممارسة رقم ٥		درجة الممارسة	٤	وزن المؤشر رقم ٢	١٦%		
م	السؤال	الدرجة	ألية التقييم	ألية التحقق	الحالة	النسبة	
١	هل تم الإفصاح عن اسم المدير التنفيذي وبيانات المدير التنفيذي وبيانات التواصل معه؟	٢	مكتبي+ ميداني	١- موقع اسم المدير التنفيذي وبيانات التواصل معه المنشور على الموقع الإلكتروني للجمعية.	لا	لم يتم الإفصاح عن ذلك.	صفر
					نعم	تم الإفصاح بشكل جزئي.	٥٠%
						تم الإفصاح بشكل متكامل.	١٠٠%
٢	هل توجد فروع أو مكاتب لدى الجمعية؟	١	مكتبي	١- وجود قائمة بالفروع والمكاتب التابعة للجمعية.	لا	لا توجد فروع أو مكاتب لدى الجمعية	١٠٠%
					نعم	يتم الانتقال إلى السؤال التالي	
٣	هل تم الإفصاح عن أسماء مديري الفروع والمكاتب وبيانات التواصل معهم؟	١	مكتبي	١- موقع أسماء مديري الفروع والمكاتب وبيانات التواصل معهم المنشورة على الموقع الإلكتروني للجمعية.	لا	لم يتم الإفصاح عن ذلك.	صفر
					نعم	تم الإفصاح بشكل جزئي.	٥٠%
						تم الإفصاح بشكل متكامل.	١٠٠%
٤	هل تم الإفصاح عن أسماء نواب المديرين ومديري الإدارات العامة ومن في الإدارات العامة ومن في حكمهم وبيانات التواصل معهم؟	١	مكتبي	١- موقع أسماء نواب المديرين ومديري الإدارات العامة ومن في حكمهم وبيانات التواصل معهم المنشورة على الموقع الإلكتروني للجمعية.	لا	لم يتم الإفصاح عن ذلك.	صفر
					نعم	تم الإفصاح بشكل جزئي.	٥٠%
						تم الإفصاح بشكل متكامل.	١٠٠%

بطاقة الممارسة رقم ٦	المجال	بيانات القائمين على الجمعية	المؤشر رقم ٢	الإفصاح عن بيانات القائمين على شؤون الجمعية.
تعلن الجمعية عن الوظائف القيادية الشاغرة بما فيها المدير التنفيذي ومديري الفروع والمكاتب والإدارات وذلك عبر المنصات المناسبة.				
آليات مقترحة لتحقيق الممارسة وشواهدهما				
الأنشطة	١. التأكد من الإعلان عن الوظائف القيادية عبر المنصات الإلكترونية للجمعية للحصول على أفضل القدرات البشرية المتوفرة.			
الأدوات والأدلة والنماذج	-			
الشواهد المتوقعة	١. سجل التوظيف. ٢. موقع الإعلان على الوظائف على منصات الجمعية الإلكترونية. ٣. إجابات العاملين.			

بطاقة تقييم الممارسة رقم ٦							
م	السؤال	الدرجة	آلية التقييم	آلية التحقق	الحالة	النسبة	
				درجة الممارسة	٢	وزن المؤشر رقم ٢	١٦%
١	هل كان هناك وظائف قيادية شاغرة لدى الجمعية خلال السنة المالية الحالية؟	٢	ميداني	١- محتوى سجل التوظيف. ٢- محتوى إجابات العاملين.	لا نعم	لا يوجد وظائف في الفترة الماضية يتم الانتقال إلى السؤال التالي	١٠٠%
٢	هل أعلنت الجمعية عن هذه الوظائف القيادية على منصاتها الإلكترونية؟	٢	ميداني	١- موقع الإعلان على الوظائف على منصات الجمعية الإلكترونية..	لا نعم	لم يتم الإعلان عن هذه الوظائف. تم الإعلان بشكل جزئي. تم الإعلان بشكل كامل.	صفر ٥٠% ١٠٠%

المؤشر الثالث

(نشر بيانات الجمعية وفروعها ومكاتبها والحصول على التغذية الراجعة من

أصحاب العلاقة)

المجال: بيانات الجمعية (الوزن ١٢%)

بطاقة الممارسة رقم ٧	المجال	بيانات الجمعية	المؤشر رقم ٣	نشر بيانات الجمعية وفروعها ومكاتبها والحصول على التغذية الراجعة من أصحاب العلاقة.
تمتلك الجمعية موقعاً إلكترونياً يتم تحديثه بشكل دوري وتُنشر فيه جميع بيانات التواصل معها وعناوين منصاتها الإلكترونية الأخرى - إن وُجدت - بما فيها فروعها ومكاتبها.				
أليات مقترحة لتحقيق الممارسة وشواهدهما				
الأنشطة				<ol style="list-style-type: none"> ١. تصميم موقع إلكتروني للجمعية بحيث يسهل على المجتمع تصفحه بسهولة. ٢. تحديث البيانات والأخبار بشكل دوري. ٣. التأكد من وجود عناوين التواصل المباشرة كالجوال والهاتف والبريد الإلكتروني الرسمي للجمعية وغيره. ٤. التأكد من وجود عناوين مواقع التواصل الاجتماعي الخاصة بالجمعية - إن وُجدت -.
الأدوات والأدلة والنماذج				-
الشواهد المتوقعة				١. الموقع الإلكتروني الرسمي للجمعية.

بطاقة تقييم الممارسة رقم ٧		درجة الممارسة	٥	وزن المؤشر رقم ٣	١٢%	
م	السؤال	الدرجة	آلية التقييم	آلية التحقق	الحالة	النسبة
١	هل تمتلك الجمعية موقعاً إلكترونياً خاصاً بها؟	٥	مكتبي	١- وجود الموقع الإلكتروني الرسمي للجمعية.	لا يوجد موقع إلكتروني رسمي للجمعية.	لا
					لا يوجد موقع إلكتروني رسمي للجمعية.	لا
٢	هل يتم تحديثه بشكل دوري وتُنشر فيه جميع بيانات التواصل ومنصات التواصل الاجتماعي للجمعية وفروعها ومكاتبها؟	٥	مكتبي	١- محتوى الموقع الإلكتروني الرسمي للجمعية.	لا يتم تحديثه ولا توجد به البيانات المطلوبة.	لا
					لا يتم تحديثه وتوجد فيه البيانات المطلوبة بشكل جزئي.	نعم
					لا يتم تحديثه دورياً وتوجد فيه البيانات المطلوبة بشكل متكامل.	نعم

بطاقة الممارسة رقم ٨	المجال	بيانات الجمعية	المؤشر رقم ٣	نشر بيانات الجمعية وفروعها ومكاتبها والحصول على التغذية الراجعة من أصحاب العلاقة.
تتلقى الجمعية الاستفسارات والمقترحات والشكاوى من العاملين والمستفيدين والعملاء لديها ومن كافة أفراد المجتمع من خلال موقعها الإلكتروني ومنصاتنا الإلكترونية الأخرى - إن وُجدت- وتزودهم بالتغذية الراجعة.				
آليات مقترحة لتحقيق الممارسة وشواهدا				
الأنشطة				<ul style="list-style-type: none"> ١- وضع نافذة في موقع الجمعية الإلكتروني لتلقي الاستفسارات والمقترحات والشكاوى. ٢- حصر جميع الاستفسارات والمقترحات والشكاوى ومعالجتها في أسرع وقت ممكن. ٣- الرد على جميع المشاركين في هذه النافذة وتزويدهم بالتغذية الراجعة.
الأدوات والأدلة والنماذج				-
الشواهد المتوقعة				<ul style="list-style-type: none"> ١. نافذة استقبال الاستفسارات والمقترحات والشكاوى على موقع الجمعية الإلكتروني. ٢. سجل الاستفسارات أو المقترحات أو الشكاوى التي تم أو يتم معالجتها.

بطاقة تقييم الممارسة رقم ٨						
م	السؤال	الدرجة	آلية التقييم	آلية التحقق	الحالة	النسبة
				درجة الممارسة	وزن المؤشر رقم ٣	١٢%
١	هل لدى الجمعية نافذة لاستقبال الاستفسارات والمقترحات والشكاوى موضحة في موقعها الإلكتروني؟	٥	مكتبي	١- موقع نافذة استقبال الاستفسارات والمقترحات والشكاوى في الموقع الإلكتروني	لا يوجد.	صفر
					لا	
					نعم	يتم الانتقال إلى السؤال التالي
٢	هل تتفاعل الجمعية مع الاستفسارات والمقترحات والشكاوى؟		ميداني	١- محتوى سجل الاستفسارات والمقترحات والشكاوى التي تم أو يتم معالجتها.	لا يتم التفاعل معها.	صفر
					نعم	يتم التفاعل معها.
					لا	صفر
					نعم	١٠٠%

م	السؤال	الدرجة	آلية التقييم	آلية التحقق	الحالة	النسبة	
٦	هل تُحفظ السجلات المتعلقة باجتماعات مجلس الإدارة؟	١/٢	ميداني	١- محتوى سجلات محاضر مجلس الإدارة.	لا	صفر	
					نعم	يتم الانتقال إلى السؤال التالي	
٧	هل توضح السجلات وقائع اجتماعات مجلس الإدارة وقراراتها، وكذلك القرارات التي يصدرها مسؤول الجهاز التنفيذي للجمعية بتفويض من مجلس الإدارة؟	١/٢	ميداني	١- محتوى سجلات محاضر مجلس الإدارة.	لا	صفر	
					نعم	٥٠%	توضح السجلات وقائع الجلسات لكن بشكل جزئي.
						١٠٠%	توضح السجلات وقائع الجلسات بشكل متكامل.
٨	هل يستطيع كل عضو في مجلس الإدارة الاطلاع على هذه السجلات بكل يسر وسهولة؟	١/٢	ميداني	١- موقع سجلات محاضر مجلس الإدارة.	لا	صفر	
					نعم	٥٠%	يستطيع كل عضو الاطلاع عليها بيسر وسهولة جزئياً.
						١٠٠%	يستطيع كل عضو الاطلاع عليها بيسر وسهولة بشكل متكامل.

بطاقة الممارسة رقم ٣٩		المجال	الوثائق والسجلات	موضوعات	١- إصدار بطاقات عضوية الجمعية العمومية.
المؤشر		التزام الجمعية بالأنظمة والضوابط المنظمة للوثائق والسجلات.			الممارسة
تصدر الجمعية بطاقة عضوية لكل عضولديها في الجمعية العمومية، وتشتمل على البيانات والمعلومات الأساسية.					
أليات مقترحة لتحقيق الممارسة وشواهدا					
الأنشطة	١. إصدار بطاقة عضوية لجميع الأعضاء في الجمعية العمومية بحيث تحتوي على: - بيانات العضو الأساسية. - رقم العضوية ونوعها (عامل، منتسب..). - تاريخ انضمام العضو للجمعية.				
الأدوات والأدلة والنماذج	١- نموذج بطاقة عضوية.				
مصدر الممارسة	٢١	رقم المادة أو النص	١- نظام الجمعيات والمؤسسات الأهلية.		
الشواهد المتوقعة	١. سجل بطاقات العضوية للجمعية العمومية (نسخ من البطاقات المسلمة). ٢. تقارير استلام الأعضاء للبطاقات.				

بطاقة تقييم الممارسة رقم ٣٩							
م	السؤال	الدرجة	آلية التقييم	آلية التحقق	الحالة	وزن المؤشر رقم ٩	
النسبة	%٦						
١	هل توجد بطاقات عضوية لكل عضو من أعضاء الجمعية العمومية؟	١/٢	ميداني	١- وجود سجل بطاقات العضوية للجمعية العمومية (نسخ من البطاقات المسلمة).	لا	لا توجد بطاقات عضوية.	
					نعم	توجد ولكن بشكل جزئي.	
					نعم	توجد بشكل متكامل.	
٢	هل استلم جميع أعضاء الجمعية العمومية بطاقات عضوية؟	١/٢	ميداني	١- محتوى تقارير استلام الأعضاء البطاقات.	لا	لم يستلم جميع الأعضاء بطاقات عضوية.	
					نعم	استلم جميع الأعضاء بطاقات العضوية.	
٣	هل توضح البطاقات البيانات والمعلومات التالية: - بيانات العضو الأساسية. - رقم العضوية ونوعها (عامل، منتسب..). - تاريخ انضمام العضو للجمعية	١/٢	ميداني	١- محتوى سجل بطاقات العضوية للجمعية العمومية (نسخ من البطاقات المسلمة).	لا	لم توضح البيانات والمعلومات المحددة.	
					نعم	%٥٠	تم التوضيح بشكل جزئي.
						%١٠٠	تم التوضيح بشكل متكامل.